



DISCIPLINARE DI INCARICO PER AFFIDAMENTO DI SERVIZIO TECNICO DI SUPPORTO AL R.U.P. (Art. 31, comma 7, D. Lgs. N.50/2016 e s.m.i.) relativo all'intervento :PATTO PER LO SVILUPPO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA - Intervento denominato: "Panoramica Castoreale – Monti Peloritani: collegamento e messa in sicurezza".

CUP B97H17000410001 CIG ZF63004D96

Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Messina. FSC 2014-2020 Area tematica 4 turismo e cultura – tema prioritario 4.3 valorizzazione delle risorse naturali - intervento strategico: valorizzazione risorse ambientali.

L'anno 2021 il giorno _____ del mese di _____ presso la sede della Città Metropolitana di Messina (ME), il..... in qualità di _____, che dichiara di intervenire al presente atto in qualità di rappresentante legale della città Metropolitana di Messina, - (di seguito definito "Committente")

e dall'altra:

l'ingegnere Adriano Grassi, nato a Napoli (NA) il 09.05.1974, (C.F. GRS DRN 74E09 F839L – Partita IVA 02705450837) con studio in Messina (ME), Via Caio Domenico Gallo is. 454 n. 2b, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Messina al n. 2541, (mail adrigrassi74@gmail.com P.E.C. adriano.grassi@ingpec.eu) (di seguito definito "professionista incaricato"), l'incarico professionale occorrente per Supporto al R.U.P. ai lavori di in oggetto.

Premesso che:

- ✓ il 23/12/2020 per le vie brevi è stato proposto all'ing. Adriano Grassi l'affidamento dell'incarico relativo ai servizi di ingegneria ed architettura quale Supporto al RUP nell'ambito dell'intervento "Panoramica Castoreale – Monti Peloritani: collegamento e messa in sicurezza";
- ✓ con tale proposta è stata fatta richiesta di:
 - proposizione dell'offerta sul prezzo a base di negoziazione pari ad € 21.731,94 (EuroVentunomilasettecentotrentuno/94) oltre IVA ed oneri, determinato secondo i criteri di cui al DM 17/06/2016, da perfezionare su MEPA;
 - dichiarazioni di insussistenza di cause di cui all'art. 80 del Dlgs 50/20016 e ss.mm.ii.;
 - dichiarazione ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.,
 - curriculum professionale;
- ✓ l'ing. Adriano Grassi ha accettato l'incarico di cui al presente disciplinare per l'affidamento del servizio sopra indicato, sottoscrivendo in data 24/12/2020 il documento istruttorio selezione operatore economico, quanto in istanza;
- ✓ il Professionista si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- ✓ il Professionista dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- ✓ il Professionista dichiara di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale;

Tutto ciò premesso con la firma del presente disciplinare si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

In esecuzione ai lavori relativi all'intervento denominato "*Panoramica Castoreale – Monti Peloritani: collegamento e messa in sicurezza*" - la Città Metropolitana di Messina, di seguito denominata *Ente*, affida all'**Ing. Adriano Grassi** di seguito denominato *Professionista*, che accetta, l'incarico di svolgere l'attività di supporto al Responsabile Unico del Procedimento relativamente ai lavori in oggetto. L'Ente contestualmente all'affidamento dell'incarico metterà a disposizione del professionista tutta la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico stesso. Il professionista dovrà operare nel rispetto della normativa vigente.

ART. 2 CARATTERISTICHE DELLA PRESTAZIONE

Si riportano a seguire le principali attività tecnico-amministrative da svolgere, fermo restando che ulteriori competenze potranno essere definite successivamente:

- 1) Coordinare, controllare e supervisionare le attività di progetto;
- 2) Curare il rispetto del crono programma;
- 3) Curare i rapporti con gli enti pubblici;
- 4) Assistere sulle questioni di carattere amministrativo e finanziario e monitorare lo stato di avanzamento delle attività;
- 5) Partecipare a riunioni e trasferte per l'esame e la risoluzione di problematiche di carattere tecnico ed attuativo;
- 6) Collaborazione nella raccolta, verifica e trasmissione dati all'A.N.AC (Autorità Nazionale Anticorruzione) degli elementi relativi a tutti gli interventi di competenza del RUP e nel monitoraggio sul Sistema Caronte di competenza del RUP/REO.

Il professionista si impegna altresì a fornire assistenza e collaborazione al RUP per ogni ulteriore attività connessa alla realizzazione del progetto anche se non espressamente prevista nel presente disciplinare. Il professionista svolgerà il proprio incarico in costante contatto con il RUP, con la massima disponibilità secondo criteri di efficacia ed efficienza, contribuendo a realizzare il progetto con adeguati livelli di qualità prestazionale, di celerità realizzativa e di economia.

ART. 3 SUBAPPALTO

Non è consentito al professionista subappaltare o cedere il presente Contratto, in tutto o in parte, pena la risoluzione dello stesso.

ART. 4 DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

Il corrispettivo per le prestazioni professionali spettante al professionista di cui al precedente art. 2, è calcolato con il DM 17/6/2016 sulla scorta dell'importo dei lavori di progetto e determinato in € 21.732,94 (Euroventunomilasettecentotrentuno/94) pattuito con un ribasso del **7,97%** all'atto del conferimento del presente incarico professionale, come da offerta su MEPA del professionista incaricato e, pertanto, pari ad € **19.999,91** (Eurodiciannovemilanovecentonovantanove/91), onorario comprensivo di rimborso spese, oltre IVA e ritenute di legge. Il professionista non avrà più nulla a che pretendere oltre quanto sopra pattuito.

ART. 5 MODALITA' E TEMPI DELL' INCARICO

L'inizio della prestazione decorrerà dalla data di formale stipula del presente atto, e proseguirà fino alla conclusione dei lavori. I tempi per lo svolgimento delle singole attività previste al precedente art. 2 saranno concordati con il RUP nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa. L'attività di supporto

implicherà da parte del Professionista costanti contatti con il Responsabile del procedimento e adeguata presenza in ufficio.

ART. 6 CORRESPONSIONE COMPENSI

Il pagamento del corrispettivo dovuto al professionista verrà corrisposto dietro presentazione di specifiche fatture, a 30 giorni dalla data di emissione, in corrispondenza del raggiungimento delle seguenti fasi:

- ✓ 15% da corrispondere alla stipula del presente disciplinare;
- ✓ 30% da corrispondere alla pubblicazione della procedura di affidamento dei lavori;
- ✓ 20% da corrispondere ad avvenuta aggiudicazione dei lavori;
- ✓ 30 % da suddividere al maturare degli Stati di Avanzamento Lavori;
- ✓ 5 % da corrispondere al Collaudo finale dei lavori;

ART. 7 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista incaricato è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Lo stesso si impegna, pertanto, a comunicare alla stazione appaltante, prima che maturino le condizioni per l'effettuazione dei pagamenti, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati all'incasso, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

ART. 8 IMPEGNO ALLA RISERVATEZZA

Il professionista si impegna a mantenere la massima riservatezza ed a non divulgare per alcuna ragione le informazioni che acquisirà nel corso del contratto. L'impegno alla riservatezza resta vincolante anche dopo la conclusione del contratto, fin quando le informazioni diverranno di dominio pubblico. Il mancato rispetto della riservatezza potrà costituire causa di recesso del contratto ed eventuale richiesta di risarcimento danni.

ART. 9 INCOMPATIBILITA'

Il Professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizioni di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

ART. 10 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potranno insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si saranno potute definire in via amministrativa saranno deferite al foro competente di Messina.

ART. 11 INADEMPIENZE CONTRATTUALI E RECESSO DELL'INCARICO

Nel caso in cui il professionista non ottemperi alle prescrizioni previste nel presente disciplinare, oppure non rispetti i tempi, ragionevolmente necessari, richiesti espressamente dal RUP, il RUP medesimo provvederà al sollecito scritto dopodiché, se permane l'inottemperanza, previa informazione all'Amministrazione, applicherà al professionista una penale di importo variabile tra 100,00 ed 500,00 rapportata alla gravità dell'inadempimento. L'Ente si riserva comunque il diritto di risolvere in qualsiasi momento l'incarico affidato qualora si riscontrino gravi inadempienze e/o inosservanze rispetto alle attività richieste dal RUP al professionista incaricato, senza che a questo spettino, per detta risoluzione, indennizzi o compensi di sorta, fatta salva la riserva di ogni azione di rivalsa per eventuali danni subiti.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di risolvere unilateralmente l'incarico in caso di eventuale revoca del finanziamento senza che il professionista abbia nulla a pretendere sulle prestazioni non svolte.

ART. 12 RESPONSABILITA'

Il Professionista incaricato è responsabile verso l'Amministrazione dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori od omissioni nella fornitura di informazioni e nello svolgimento delle attività di propria competenza.

ART. 13 CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

Il Professionista incaricato dichiara di aver letto attentamente il disciplinare in ogni sua parte e di approvarne e sottoscriverne specificamente ogni previsione, in particolare quelle contenute agli artt. 9, 10 e 11, senza riserva alcuna.

ART. 14 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si dà atto che ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 30/06/2003 n. 196 il Comune procederà al trattamento dei dati personali contenuti nel presente disciplinare. I suddetti dati saranno sottoposti al trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura. I suindicati dati non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti Autorità Pubbliche o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione.

ART. 15 DISPOSIZIONI FINALI

1.-Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, comprese quelle di eventuale registrazione fiscale saranno a totale carico del soggetto incaricato, il quale espressamente rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

2.-In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del D.P.R. 26/04/1986, n° 131, trattandosi di prestazioni soggette ad IVA. Il presente atto sarà registrato soltanto in caso d uso, ai sensi dell art. 5 del medesimo DPR 131/1986.

IL PROFESSIONISTA

Ing. Adriano Grassi

IL DIRIGENTE
